



FEDERALNO MINISTARSTVO RAZVOJA,
PODUZETNIŠTVA I OBRTA

SMJERNICE ZA PODNOSIOCE PRIJAVA ZA PROJEKAT BR. 4

„POTICAJ NOVOOSNOVANIM SUBJEKTIMA MALE PRIVREDE“

april/travanj 2023. godine

Cilj projekta

Održavanje pozitivnog trenda poduzetničke aktivnosti s aspekta povećanja broja novoosnovanih subjekata male privrede. Kroz projekt će se realizovati subvencioniranje troškova nabavke opreme i repromaterijala te pružanje mentoring usluga.

Da bi subjekti aplicirali za korištenje mentoring usluga, potrebno je u Obrascu projekata isto potvrditi tj. pod tačkom 3. **Ukoliko ste zainteresovani za mentoring usluge stručnih konsultanata staviti kvačicu.** Mentoring je sveobuhvatan proces podrške subjektima malog gospodarstva, a predstavlja zajednički rad mentora i subjekata malog gospodarstva u cilju prevazilaženja izazova i nalaženja najpovoljnijih rješenja za buduće poslovanje. Kroz ovaj pristup, subjekti će primiti ravnomjernu, vremenski raspoređenu kontinuiranu podršku, radi postizanja što boljih rezultata. Proces mentoringa odvija se prema metodologiji Ministarstva, razvijenoj u saradnji sa Japanskom agencijom za međunarodnu saradnju (JICA). Metodologija određuje korake u procesu u okviru kojeg stručno lice-mentor, u direktnom kontaktu i radu sa subjektom malog gospodarstva, provodi određeni broj sati (najviše do 50 sati po korisniku). Odgovorno lice i mentor zajedno analiziraju: aktuelno poslovanje, trenutne izazove u cilju daljeg razvoja, najvažnije potencijale, te na osnovu konstatovanog stanja mentor i korisnik mentoring usluge pripremaju plan/projekat razvoja. Dobivena sredstva u svrhu korištenja mentoring usluga subjekti su u obavezi uplatiti organizaciji koja pruža mentorske usluge.

Kriteriji za izbor korisnika sredstava: Namjena ulaganja sredstava, vrsta djelatnosti, izvori – način finansiranja, broj zaposlenih, povećanje zaposlenosti, ravnomjerniji regionalni razvoj (stepen razvijenosti JLS), pripadnost ciljnoj skupini.

Bodovanje se vrši na način prikazan u tabeli

R/b	Kriterij	Način raspodjele bodova		
1.	Namjena utroška sredstava	Oprema u funkciji osnovne djelatnosti	15	bodova
		Oprema nije u funkciji osnovne djelatnosti	10	bodova
2.	Vrsta djelatnosti	Područje C iz KD BiH 2010	15	bodova
		Ostala područja iz KD BiH 2010	5	bodova
3.	Izvori-način finansiranja	Vlastita sredstva preko 50%	20	bodova
		Vlastita sredstva od 30 do 50%	15	bodova
		Vlastita sredstva od 15 do 30%	10	bodova
		Vlastita sredstva do 15%	5	bodova
		Nema vlastitog sufinansiranja	0	bodova
4.	Povećanje uposlenih	Troje i više novouposlenih	10	bodova
		Dvoje novouposlenih	7	bodova
		Jedno novouposleno	4	bodova
		Nije predviđeno novo upošljavanje	0	bodova
5.	Broj uposlenih	Pet i više uposlenih	15	bodova
		Četiri uposlena	11	bodova
		Troje uposlenih	7	bodova
		Dvoje uposlenih	3	bodova
		Jedno uposleno	0	bodova
6.	Pripadnost ciljnoj skupini	MSP je u većinskom vlasništvu osoba mlađih od 35 godina	5	bodova
		MSP je u većinskom vlasništvu žena	5	bodova
		MSP je u većinskom vlasništvu invalidne osobe	5	bodova

7.	Ravnomjerniji regionalni razvoj /stepen razvijenosti JLS/	grupa V	10	bodova
		grupa IV	8	bodova
		grupa III	6	bodova
		grupa II	4	bodova
		grupa I	2	bodova

Izbor korisnika grant sredstava vrši Komisija za odabir korisnika sredstava. Komisiju za odabir korisnika sredstava imenuje federalni ministar razvoja, poduzetništva i obrta (u daljnjem tekstu: Ministar).

Zadatak Komisije je da u skladu sa odredbama Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede („Službene novine Federacije BiH“, br. 50/13, 55/13 i 86/13) i na osnovu propisanih kriterija (iz Odluke o usvajanju Programa utroška dijela sredstava Tekućih transfera utvrđenih Budžetom Federacije Bosne i Hercegovine za 2023. godinu Federalnom ministarstvu razvoja, poduzetništva i obrta („Službene novine Federacije BiH“, broj 22/23) i Javnog konkursa izvrši rangiranje korisnika grant sredstava. Ukoliko zahtijevana poticajna sredstva budu veća u odnosu na planirana, Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) će raspodjelu istih izvršiti u skladu s utvrđenom rang listom do utroška planiranih sredstava.

Korisnik sredstava će biti dužan pravdati trošak ukupnih sredstava predviđenih za realizaciju projekta, kako vlastitih tako i sredstava Ministarstva, sa odgovarajućom dokumentacijom datiranom ne ranije od dana objave Javnog konkursa odnosno 12. 04. 2023. godine.

Za sva neopravdana sredstva Ministarstvo će pokrenuti proceduru povrata i to u iznosu koji je proporcionalan učešću sredstava Ministarstva u ukupnoj vrijednosti Projekta podnosioca prijave.

Korisnik sredstava ima obavezu da nabavku opreme iz navedenog projekta kojim učestvuje u Javnom konkursu izvrši isključivo od dobavljača koji su PDV-obavezni.

Namjena utroška dodijeljenih poticajnih sredstava ne može se promijeniti u toku realizacije projekta bez prethodne pismene saglasnosti Ministarstva.

Nakon obrade prispjelih prijava Ministarstvo će objaviti rezultate Javnog konkursa u „Službenim novinama Federacije BiH“ i na internet stranici Ministarstva www.fmrpo.gov.ba, a podnosioci prijave se neće pojedinačno obavještavati.

Korisnici sredstava

Korisnici sredstava su subjekti male privrede definisani po Zakonu o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Federacije BiH“ br. 19/06 i 25/09), a registrovani u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 75/21) ili Zakonu o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, broj 81/15 i 75/21) čije je sjedište na području Federacije BiH, te imaju najmanje 1 (jednog) zaposlenog, a registrovani su poslije 01.06.2022. godine.

Nisu prihvatljive prijave subjekata male privrede koji imaju registrovanu osnovnu djelatnost u oblasti namjenske industrije, proizvodnje i prerade duhana i igara na sreću.

NAPOMENA:

Prema članu 2. Zakona o poticanju razvoja male privrede Federacije BiH, pravni subjekti spadaju u kategoriju MSP-a bez obzira na oblik organizovanja koji: su samostalni u poslovanju, upošljavaju godišnje manje od 250 lica i ostvaruju godišnji promet do 40 miliona KM i/ili čiji godišnji bilans stanja ne prelazi 30 miliona KM.

Samostalnost u poslovanju postoji (član 3. Zakona o poticanju razvoja male privrede):

- ako druga fizička ili pravna lica, koja ne ispunjavaju uslove iz člana 2. ovog Zakona pojedinačno ili zajednički, nisu vlasnici kapitala ili ne učestvuju u pravu odlučivanja više od 25% u subjektu male privrede,

- ako je prekoračeno učešće od 25%, ukoliko učešće u vlasništvu ili u pravu odlučivanja u subjektu male privrede ima investicijski fond ili javni sektor, pod uslovom da njihovo učešće u kapitalu ili u pravu odlučivanja pojedinačno ili zajednički nije veće od 50% i
- ako raspored učešća u vlasništvu subjekta male privrede nije moguće utvrditi te se, na osnovu posebne izjave istog, može opravdano pretpostaviti da druge fizička ili pravna lica iz al. 1. i 2. ovog člana ne prelaze ograničenja uslova samostalnosti u poslovanju subjekata male privrede iz istih alineja ovog člana

Ako su druga pravna lica, vlasnici kapitala više od 25% u subjektu male privrede koji je podnosilac zahtjeva, isti moraju dostaviti Aktuelni izvod iz sudskog registra.

Sadržaj prijave

Obavezni dijelovi prijave su:

I. Zahtjev za uključivanje u projekat

Pravilno popunjen Zahtjev za uključivanje u projekat podrazumijeva da je navedeni zahtjev popunjen elektronski i da su popunjena sva polja u zahtjevu.

II. Obrazac projekta

Pravilno popunjen Obrazac projekta podrazumijeva da je navedeni obrazac popunjen elektronski i da su popunjena sva polja u obrascu.

Poglavlje 1.-Sažetak projekta: Ukratko opisati elemente planiranog projekta, cilj i način na koji će on doprinijeti opstanku i razvoju MSP-a;

Poglavlje 2.-Namjena utroška finansijskih sredstava: Podnosioci prijave moraju popuniti tabele koje se odnose na namjenu utroška finansijskih sredstava. Maksimalan iznos traženih sredstava je 7.000,00 KM. **Viši zahtijevani novčani iznosi od dozvoljenog, znače automatsko odbacivanje zahtjeva za dalje razmatranje.**

Podaci o nabavci opreme: Navesti tražene podatke za opremu koju namjeravate nabaviti,

Učešće u realizaciji projekta: Upisati koliki iznos se finansira sredstvima ministarstva, a koliki vlastitim učešćem. **(Prilikom podnošenja izvještaja o realizaciji projekta biti će potrebno finansijski opravdati cjelokupni projekat (sredstva ministarstva i vlastito učešće))**

Poglavlje 3.-Mentoring: Ukoliko ste zainteresovani za mentoring usluge stručnih konsultanata staviti kvačicu u ponuđenom kvadratu. Dobivena sredstva u svrhu korištenja mentoring usluga subjekti su u obavezi uplatiti organizaciji koja pruža mentorske usluge. Eventualna dobivena sredstva u svrhu korištenja usluga mentoringa se ne unose u budžet projekta i ne utiču na maksimalan iznos traženih sredstava u Poglavlju 2.

Poglavlje 4.-Period implementacije projekta: Naveden je vremenski period u kojem će se projekat realizovati – maksimalno 6 mjeseci.

Poglavlje 5.-Povećanje uposlenosti: Navesti plan koliko novih radnika je predviđeno uposliti realizacijom ovog projekta (nije obavezno povećanje uposlenosti).

Napomena: Na kraju dokumenta obavezno navesti mjesto, datum i potpis odgovorne osobe, te staviti pečat firme.

III. Potrebna dokumentaciju

1. Aktuelni izvod iz sudskog registra za pravna lica, a Rješenje o registraciji od nadležnog općinskog organa (za obrtnike),
2. Uvjerenje o poreznoj registraciji (ID ili PDV broj)

3. Obavijest o razvrstavanju subjekta prema djelatnosti (KD BiH 2010)
4. Uvjerenje od Porezne uprave Federacije BiH o izmirenim obavezama po osnovu poreza i doprinosa, **sa brojem ili listom osiguranih osoba za obveznika**
5. Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu PDV-a (ukoliko PDV obveznik).
6. Potvrdu o prebivalištu za odgovornu osobu
7. Potvrdu o prebivalištu za većinskog vlasnika ukoliko je vlasnik osoba mlađa od 35 godina ili je žena (CIPS)
8. Uvjerenje o invalidnosti od nadležnog organa (ukoliko je vlasnik invalid)
9. Izjava o realizaciji projekta (I - 1)
10. Izjava o neosuđivanosti i ne vođenju postupka po osnovu gospodarskog kriminala (I - 2)
11. Izjava o nesudjelovanju u koruptivnim radnjama (I – 3)
12. Izjava o korištenim pomoćima male vrijednosti (I - 4)

Sva dokumenta trebaju biti izdana od strane nadležnih organa. Priložena dokumenta ne smiju biti starija od 3 (tri) mjeseca od dana objavljivanja Javnog konkursu u „Službenim novinama Federacije BiH“, izuzev rješenja o registraciji, uvjerenja o poreznoj registraciji, obavijesti o razvrstavanju subjekata prema djelatnosti.

Sve priložene kopije dokumenata trebaju biti ovjerene od strane nadležnih organa ovjerom ne starijom od 3 (tri) mjeseca od dana objavljivanja Javnog natječaja u „Službenim novinama Federacije BiH“.

Obrasci izjava

Sve Izjave sa tekstom koje je sačinilo ovo ministarstvo trebaju biti čitko popunjene i potpisane od strane odgovorne osobe – podnosioca zahtjeva.

Izjava I-1 i Izjava I-4 trebaju biti ovjerene pečatom firme.

Izjava I-2 i Izjava I-3 trebaju biti ovjerene od strane nadležnih upravnih organa ili notara.

Način podnošenja prijave

Prijave sa odgovarajućom dokumentacijom, šalju se preporučeno poštom u zapečaćenim kovertama na adresu:

**Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta
dr. Ante Starčevića bb (Hotel „Ero“) 88000 Mostar
Ne otvarati – po Javnom natječaju za Projekat br. 4
„Poticaj novoosnovanim subjektima male privrede“**

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- **naziv–ime podnosioca prijave;**
- **adresu i kontakt telefon;**
- **ovjeriti pečatom podnosioca prijave.**

Prijave se dostavljaju zaključno sa 12.05.2023. godine (petak), odnosno prihvatit će se prijave koje imaju poštanski pečat najkasnije sa navedenim datumom.

Prijave će biti odbačene i neće biti predmet daljeg razmatranja ako:

- su neblagovremene,
- nemaju sve sadržajne elemente,
- ne ispunjavaju uslove ovog Javnog natječaja,

Pravo učestvovanja

Pravo na dodjelu finansijskih sredstava se može ostvariti samo po jednom javnom konkursu koji raspisuje ovo ministarstvo u tekućoj godini (kredit ili grant).

Podnosioci prijava mogu podnijeti prijavu samo po jednom projektu iz ovog Javnog konkursa. U slučaju više prijava istog podnosioca po istom ili različitim projektima sve prijave će biti odbačene i neće biti predmet daljeg razmatranja.

Napomena

Za korisnike poticaja koji su imali obavezu upošljavanja novih radnika, kao pokazatelj izvršene obaveze upošljavanja, koristit će se razlika brojčanog stanja radnika u trenutku podnošenja izvještaja o realizaciji utroška dodijeljenih finansijskih sredstava i trenutku prijave na Javni konkurs. Za korisnike poticaja koji nisu imali obavezu upošljavanja novih radnika, obavezno je zadržati broj uposlenih do trenutka podnošenja izvještaja o realizaciji utroška dodijeljenih finansijskih sredstava. Pokazatelj broja zaposlenih u trenutku podnošenja izvještaja o realizaciji utroška dodijeljenih finansijskih sredstava je Lista osiguranih osoba izdata od Porezne uprave Federacije BiH.

Sa podnosiocima prihvaćenih prijava Ministarstvo zaključuje ugovore, kojima će se definisati međusobna prava i obaveze ugovornih strana, a posebno način i dinamika korištenja dodijeljenih finansijskih sredstava, te nadzor nad utroškom istih.

Podnosioci prijava čije se prijave odbace, mogu uložiti prigovor Ministarstvu u roku od osam (8) dana od dana objave rezultata Javnog konkursa u „Službenim novinama Federacije BiH“, radi provjere činjenica i objektivnosti ocjene aplikacije.

Sve dodatne informacije vezane za ovaj javni konkurs mogu se dobiti isključivo putem elektronske pošte, najkasnije 7 dana prije isteka roka za podnošenje prijava na adresi: grant@fmrpo.gov.ba.

OBAVIJEST O REZULTATIMA KONKURSA ZA PODNOSIOCE PRIJAVA

Podnosioci prijava će biti obaviješteni o rezultatima Javnog konkursa putem web stranice Ministarstva i Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine.

Predviđeni vremenski okvir za finalizaciju procesa odabira je sljedeći:

AKTIVNOST	DATUM
Objava Javnog konkursa	12.04.2023. godine
Krajnji rok za dodatne upite i pojašnjenja	05.05.2023. godine
Krajnji rok za podnošenje projektnih prijedloga	12.05.2023. godine
Obavijest o preliminarnim rezultatima Javnog konkursa	45 dana od krajnjeg roka za podnošenje projektnih prijedloga (okvirno)
Potpisivanje ugovora sa odabranim MSP	30 dana od dana objave preliminarnih rezultata (okvirno)
Krajnji rok za implementaciju projekata	6 mjeseci od dana potpisivanja ugovora